

РЕКОМЕНДОВАНО
к принятию
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 55»
от 31 августа 2021 г. Протокол № 4

Мотивированное мнение совета родителей
воспитанников МБДОУ «Детский сад № 55»
УЧТЕНО
от 31 августа 2021 г. Протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад № 55»
от 31 августа 2021 г. №100-Д



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №55»

г.Новомосковск, 2021г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) разработаны для воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 55» (далее – Образовательная организация) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013г. «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2021 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка Организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Договором между Образовательной организацией, реализующей образовательную программу дошкольного образования и родителями (законными представителями) воспитанника;

- Уставом Образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила регулируют деятельность участников образовательного процесса: работников Образовательной организации, родителей (законных представителей) и воспитанников.

1.3. Настоящие Правила регламентируют основные права, обязанности участников образовательного процесса, обеспечивая их эффективное взаимодействие, а также комфортное пребывание воспитанников в Образовательной организации.

1.4. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка имеет администрация Образовательной организации, Педагогический совет, Родительский комитет.

1.5. Приём воспитанников, перевод и отчисление из Образовательной организации определены локальными нормативными актами «Правила приёма воспитанников», «Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников», «Порядок оформления, возникновения и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников».

1.6. Режим и организация питания определены локальным нормативным актом «Положение об организации питания воспитанников».

1.7. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме детей в образовательное учреждение администрация образовательного учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.8. Копии настоящих правил размещаются на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет и на информационных стендах.

2. Режим работы Образовательной организации

2.1. Режим работы Образовательной организации и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом.

2.2. Образовательная организация работает по пятидневной рабочей неделе, выходные дни - суббота и воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Ежедневный график работы Образовательной

организации - с 6:30 до 18:30 часов. График работы групп общеразвивающей направленности – с 6.30 до 17.30 и с 7.30 до 18.30 (11-часовое пребывание) в соответствии с приказом заведующего.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Прием воспитанников в образовательную организацию осуществляется с 6.30 до 9.00 ч.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Образовательной организации до 18.30 ч. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают администрацию об этом. В этом случае родители представляют личные доверенности (заявления) с реквизитами документов удостоверяющих личность лиц, которые будут забирать ребенка из дошкольного учреждения.

Забирать воспитанников из Образовательной организации родственниками, не достигшими восемнадцатилетнего возраста категорически запрещается, даже при наличии доверенности (заявления родителей).

2.6. Администрация Образовательной организации имеет право переводить (по согласованию родителей (законных представителей)) воспитанника в другие группы в следующих случаях:

- на время карантина;
- в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.);
- не привитых воспитанников против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины.

2.7. Администрация Образовательной организации имеет право переводить воспитанника в другие группы в следующих случаях:

- в следующую по возрасту группу с 1 августа текущего года;
- в связи с чрезвычайными ситуациями, возникающими в помещении групповой ячейки;
- в связи с малокомплектностью, низкой наполняемостью группы (согласно возрасту).

При выпуске подготовительной к школе группы Воспитаннику, не достигшему восьмилетнего возраста, оставшемуся в Образовательной организации по обоснованной причине, предоставляется место в другой группе.

2.8. Администрация Образовательной организации отстраняет воспитанника от посещения образовательной организации, в случае, если в образовательной организации нет возможностей разобщения детей не привитых от полиомиелита и существует риск заболевания ребёнка ВАПП, обеспечив при этом реализацию образовательных программ с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, индивидуального обучения. В период посещения образовательной организации для реализации программы дошкольного образования родительская плата за присмотр и уход не взимается.

3. Организация жизнедеятельности в Образовательной организации

3.1. Отношения ребёнка и персонала Образовательной организации строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.2. Образовательная организация гарантирует и обеспечивает соблюдение прав и интересов каждого ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья;

- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту достоинства личности воспитанника;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

3.3. Администрация Образовательной организации не принимает в Образовательную организацию воспитанников с признаками заболевания или воспитанников, туберкулинодиагностика (проба Манту с 2ТЕ ППД-Л или: проба с Диаскинтестом, T-spot, КТ- обследование) которым не проводилась.

3.4. Образовательная организация организует предметно-развивающую среду в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.5. Образовательная организация оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3.6. Образовательная организация организует деятельность воспитанников в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы дошкольного образования. Обучение в образовательной организации осуществляется на русском языке и в очной форме. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных и итоговой аттестации воспитанников.

3.7. Организованная образовательная деятельность проводится в соответствии с требованиями СанПиН и учебным планом, утверждаемым ежегодно на начало учебного года.

3.8. Непрерывная образовательная деятельность, организуемая в ходе режимных моментов, проводится в соответствии с локальным нормативным актом «Режим занятий воспитанников».

3.9. Воспитанникам Образовательной организации предоставляются дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).

3.10. Медицинское обслуживание воспитанников в Образовательной организации обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией Образовательной организации несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

3.11. Образовательная организация обеспечивает необходимым сбалансированным четырехразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в соответствии с его возрастом и учетом времени пребывания в образовательной организации (время приёма согласно режиму дня) по нормам, установленным законодательством Российской Федерации и в соответствии с 20-ти дневным меню и «Положением об организации питания воспитанников».

4. Требования к приёму воспитанников

4.1. Родитель (законный представитель) обязан приводить воспитанника в Образовательную организацию здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

4.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп или медицинский работник, которые опрашивают родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие

дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

4.3. Медицинский работник Образовательной организации осуществляет контроль приема детей в случаях карантина, подозрения на заболевание. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Образовательную организацию не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников до прихода родителей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе).

Администрация Образовательной организации оставляет за собой право принять решение о госпитализации ребёнка в лечебно-профилактическую организацию, проинформировав впоследствии родителя (законного представителя).

4.4. О возможном отсутствии воспитанника родитель (законный представитель) должен предупреждать воспитателя группы.

4.5. После перенесенного заболевания детей принимают в Образовательную организацию только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. После временного отсутствия ребенка в детском саду необходимо обязательно поставить ребенка на питание, позвонив по телефону 8-48762-4-63-56 накануне до 10.00 часов в Образовательную организацию.

4.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.8. В Образовательной организации запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать его ребёнком. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств, в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в Образовательную организацию предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства.

4.9. В случае длительного отсутствия ребенка в Образовательной организации по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего Образовательной организации о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.10. Администрация Образовательной организации сохраняет место в Образовательной организации за воспитанником и не взимает с родителей (законных представителей) плату в следующих случаях:

- болезнь воспитанника (согласно представленной медицинской справке);
- период отпуска родителей (законных представителей) (по заявлению родителей о непосещении воспитанником Образовательной организации в данный период).

5. Одежда и гигиена воспитанника

5.1. Родитель (законный представитель) обязан приводить ребенка в Образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители (законные представители) должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.)

5.2. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.

5.3. В Образовательной организации у воспитанника имеется специальное место для хранения одежды.

5.4. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

5.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» воспитаннику необходимо иметь

специальную спортивную форму, модель и цветовая гамма которой обговаривается с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется иметь отдельный комплект одежды.

5.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушиваемая.

5.7. Вещи воспитанника при желании родителя могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

5.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

5.9. У воспитанников младших групп в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

5.10. В шкафу воспитанника раннего возраста должен быть пакет для использованного белья.

5.11. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребёнка от солнца.

5.12 Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родитель (законный представитель) должен своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) обязан лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя другим лицам.

6.3. Самостоятельный приход воспитанника в Образовательную организацию не допускается. Образовательная организация не несет ответственности за воспитанника, не переданного лично воспитателю.

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам, находящимся в нетрезвом состоянии, подросткам в возрасте до 18 лет.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Образовательной организации.

6.6. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении Образовательной организации.

6.7. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Образовательной организации.

6.8. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию Образовательной организации.

6.9. Чтобы избежать случаев травматизма, родителю (законному представителю) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.10. Запрещается приносить в Образовательную организацию жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.11. Не рекомендуется надевать детям золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) за сохранность данных вещей Образовательная организация ответственности не несет.

6.12. В помещении и на территории Образовательной организации строго запрещается курение.

6.13. Проветривание помещений проводится в отсутствие детей.

6.14. Родитель может участвовать в организации безопасных условий для осуществления образовательного процесса и выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

6.15. Детская мебель, оборудование помещений Образовательной организации и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также соответствуют росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями СанПиН.

7. Права, обязанности воспитанников

7.1. Воспитанники имеют право на:

-предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

-получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

-получение присмотра и ухода;

-выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

-бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями;

-уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

-свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

-развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях;

-посещение мероприятий, проводимых Образовательной организацией;

-получение дополнительных образовательных услуг в рамках реализации приоритетных направлений деятельности Образовательной организации.

7.2. Воспитанники обязаны:

-соблюдать режим пребывания в Образовательной организации;

-заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;

-уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Образовательной организации; не мешать другим воспитанникам во время образовательного процесса, не обижать их во время совместной деятельности;

-бережно относиться к имуществу Образовательной организации;

-находиться в Образовательной организации в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид, на физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде;

-добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования.

7.3. Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и др.), лекарственные средства (таблетки, капли и др., жевательные резинки и другие продукты питания);

- иметь неряшливый внешний вид;

- применять физическую силу в отношении других воспитанников.

8. Защита прав воспитанников

8.1. Если родитель (законный представитель) не удовлетворён или не согласен с тем, как организована жизнь воспитанников в группе, то он может обратиться к заведующему Образовательной организацией или его заместителю.

8.2. В целях защиты прав воспитанников родитель (законный представитель) сам или через своих представителей вправе:

8.2.1. Направлять в органы управления Образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

8.2.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации;

8.2.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Образовательной организации не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9.3. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Заключительные положения

10.1. Педагогические работники, специалисты, администрация Образовательной организации обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Образовательной организации в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Образовательной организации, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.